

MOKYMO PASLAUGŲ SUTARTIS

2020 m. sausio d. Nr. MPS- 15/VP-1
Pasvalys

Mes, Pasvalio rajono savivaldybės švietimo pagalbos tarnybos Suaugusiųjų švietimo skyrius, atstovaujamas vyriausiosios specialistės Danutės Morkūnienės (toliau – Paslaugų teikėjas) ir Grūžių vaikų globos namai, atstovaujami direktorės Danutės Kazickienės, (toliau – Užsakovas), sudarėme šią sutartį:

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Sutarties dalykas – švietimo įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir jų mokymo organizavimas, profesinio informavimo, edukacinių paslaugų teikimas mokiniams.

II. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 2.1. organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus;
 - 2.2. teikti ugdymo karjerai, edukacines paslaugas mokiniams, suaugusiems;
 - 2.3. veikti vadovaudamasis nusistovėjusia praktika;
 - 2.4. kartą per metus pateikti kvalifikacijos tobulinimo renginių ir mokinių profesinio orientavimo rezultatų analizę;
 - 2.5. apie pasikeitimus mokymo plane pranešti Užsakovui.
3. Paslaugos teikėjas turi teisę:
 - 3.1. siūlyti savo temas;
 - 3.2. savo nuožiūra pasiūlyti lektorius.
4. Užsakovas įsipareigoja:
 - 4.1. iki gruodžio 1-os ir rugsėjo 15-os dienos pateikti darbuotojų pageidaujamas temas mokymams;
 - 4.2. informuoti įstaigos darbuotojus apie organizuojamus mokymus;
 - 4.3. suderinti su darbuotojais dėl jų dalyvavimo mokymuose;
 - 4.4. apie pasikeitimus mokymo plane pranešti Paslaugų teikėjui.
5. Užsakovas turi teisę reikšti pastebėjimus ir pasiūlymus.

III. APMOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMAS

6. Už suteiktas paslaugas Paslaugų teikėjas išrašo sąskaitą arba kasos pinigų priėmimo kvitą.
7. Už suteiktas paslaugas Užsakovas sumoka (tinkamą punktą pabraukti arba įrašyti papildymą):
 - 7.1. išankstiniu apmokėjimu;
 - 7.2. pagal pateiktą sąskaitą einamojo mėnesio 15 d. ir paskutinę mėnesio dieną. Prie sąskaitos pridedamas dalyvių sąrašas. Su Paslaugų teikėju Užsakovas atsiskaito nuo sąskaitos pateikimo datos per 10 dienų.
 - 7.3. dalyviai susimoka individualiai;
 - 7.4. _____
 - 7.5. _____

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8. Už sutarties pažeidimus šalys atsako pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Sutartis sudaroma kalendoriniams metams, t.y. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
10. Sutartis turi būti vykdoma tinkamai ir iki nustatyto termino.
11. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik šalims susitarus ir tai įforminus abiejų sutarties šalių pasirašytu susitarimu.
12. Šalys įsipareigoja nedelsdamos informuoti viena kitą apie visus iškilusius sunkumus, galinčius sutrukdyti joms laiku įvykdyti savo įsipareigojimus pagal šią sutartį.
13. Pasikeitus šalių duomenims, šalys nedelsdamos raštiškai praneša viena kitai.
14. Sutartį nutraukti leidžiama raštišku susitarimu, įvertinus šalių interesus. Nutraukdamos sutartį, šalys priima sprendimą dėl tarpusavio atsiskaitymų, atsižvelgdamos į šios sutarties vykdymą ir pasikeitusias aplinkybes.
15. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai, abu tekstai turi vienodą juridinę galią.
16. Ginčai tarp šalių sprendžiami derybu keliu, o šalims nesusitarus – teisme.
17. Ši sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos.

Sutarties šalių rekvizitai

Paslaugų teikėjas

Pasvalio rajono švietimo pagalbos tarnyba, Sodų g. 21, LT – 39151 Pasvalys,
tel. (8~451) 52332, el.p. mokytojusvietimas@gmail.com, įstaigos kodas 300046495, atsiskaitomoji sąskaita LT304010042600055645, AB DnB Nord/LB bankas, Pasvalio poskyris, banko kodas 40100.

Užsakovas

Grūžių vaikų globos namai, Kalno g.5, Grūžių k., Vaškų sen., LT – 39362 Pasvalio r.,
tel. (8 451) 42600, el.p. gruziuvgn@pasvalys.lt, įstaigos kodas 169250587.

Sutarties šalių parašai

Paslaugų teikėjas

Pasvalio rajono savivaldybės
Švietimo pagalbos tarnybos
Suaugusiųjų švietimo skyriaus
Vyriausioji specialistė

Danutė Morkūnienė



Užsakovas

Grūžių vaikų globos namai

Direktorė

Danutė Kazickienė

